

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ГУМАНИТАРНАЯ ШКОЛА» г. ДЕДОВСКА**

П Р И К А З № 1.2

01 сентября 2018 года

**О выполнении правил СанПиНа в
соответствии с планом мероприятий**

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить ответственным по контролю за соблюдением санитарно-эпидемиологических правил и норм заместителя директора Чикильда А. Ю.

1.1. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2.1178-02) обеспечить своевременную уборку и постоянный порядок в помещениях школы и на пришкольной территории, своевременный вывоз мусора. Запретить сбор и хранение мусора, бытовых отходов в неустановленных местах, а собирать его только на специально выделенной площадке, в контейнеры, с последующим их вывозом, специально оборудованным транспортом. Исключить сжигание мусора, использованной тары, отходов и т.п. а также разведение костров на территории школы.

1.2. До указанного срока привести в порядок, закрыть и опечатать подвальные помещения, выходы на крышу, запасные выходы. Опечатанными должны быть огнетушители и электрощиты. Проверить наличие ключей от замков и определить порядок их хранения на посту охраны, а так же выдачи их должностным лицам. Обеспечить ежедневную проверку целостности и сохранности указанных объектов.

1.3. В ходе проведения генеральной уборки помещений школы и прилегающей территории особое внимание обращать на дополнительную проверку закрытых и труднодоступных в учебное время мест на предмет их чистоты и наличия посторонних предметов.

1.4. Во всех помещениях иметь описи находящегося в них оборудования и имущества, а на каждом этаже здания, на хорошо видных местах, иметь схемы эвакуации людей и имущества при пожаре и в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.

1.5. Содержать в исправном, рабочем состоянии освещение территории, входов в здания, оборудованных площадок и всех помещений.

1.6. На дверях запасных выходов, чердачных помещений, технических этажей и подвалов, других закрытых помещений, где нет пребывания людей, иметь таблички с указанием фамилии ответственного за них и места хранения ключей.

1.7. Регулярно следить за тепловым режимом, проветриванием кабинетов

2. Поручить Чикильда А. Ю. провести инструктаж с классными руководителями и сотрудниками школы по требованиям выполнения данного приказа

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор АНОО «Гуманитарная школа»  /Доброхотова Н. В. /

С приказом ознакомлена:
Чикильда А. Ю.

